



AZIONI RIVOLTE ALLE REGIONI:
ABRUZZO, BASILICATA, CALABRIA, CAMPANIA, MOLISE, PUGLIA, SARDEGNA, SICILIA



Istituto Comprensivo "Castellana S. – Polizzi G."

con aggregazione dei plessi del comune di Alimena

Rione Frazzucchi, snc – 90020 Castellana Sicula



☎ 0921562586 e-mail: paic820003@istruzione.it PEC: paic820003@pec.istruzione.it

SITO WEB: www.ic-castellanapolizzi.edu.it
CODICE FISCALE: 96021870827 CUU:UFKLPE



All'Albo Pretorio on-line
All'Amministrazione Trasparente
Al Sito Web
Al Fascicolo PON /Agenda Sud
A tutto il personale docente-
SEDE
Agli Atti

OGGETTO: OGGETTO: Riapertura termini di scadenza Avviso interno per la selezione di figure professionali di docente Tutor per l'attivazione di percorsi afferenti a:

Fondi strutturali europei Programma Operativo Nazionale (PON) "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 finanziato Asse I – Fondo sociale europeo (FSE). Asse I - Istruzione – Obiettivi specifici 10.2 – Azione 10.2.2 – Nota di adesione prot. n. 134894 del 21 novembre 2023 – Decreto del ministro dell'istruzione e del merito 30 agosto 2023 n. 176 – c.d. "Agenda SUD".

Codice Progetto: 10.2.2A-FSEPON-SI-2024-254

CUP: E54D23002200001

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la nota di adesione prot. n. 134894 del 21 novembre 2023 – Decreto del ministro dell'istruzione e del merito 30 agosto 2023 n. 176 – c.d. "Agenda SUD".

VISTA la proposta progettuale presentata da questa Istituzione scolastica candidatura N. 1090931;

VISTA il codice di progetto autorizzato del 05/02/2024 n. 10.2.2A-FSEPON-SI-2024-254 protocollo n. 16058 con il quale il progetto dal titolo "L'Officina delle competenze" è formalmente autorizzato per l'importo complessivo di € 29.971,50;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle Istituzioni scolastiche;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto Assessoriale della Regione Sicilia 7753 del 28/12/2018, concernente “Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni scolastiche funzionanti nel territorio della Regione siciliana”;

VISTO il Decreto 129/2018 Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107, art.43-48 attività negoziale;

VISTA l'assunzione del progetto in bilancio prot. n.1356/VI.3 DEL 29/02/2024;

VISTE e Linee guida PON 2014-2020 dell'Autorità di gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria e in particolare la Scheda 5 Procedura per il conferimento di incarichi nell'ambito dei progetti;

VISTE le candidature pervenute per il ruolo di tutor in numero di tre;

ACCERTATO che per l'attuazione dei moduli relativi al Progetto 10.2.2A-FSEPON-SI-2024-254 permane ancora la necessità di selezionare N. 2 TUTOR INTERNI.

RITENUTO opportuno disporre una riapertura dei termini per la presentazione delle domande di partecipazione relative ai moduli senza ruolo Tutor.

PROCEDE

Alla riapertura dei termini di scadenza, con le medesime modalità indicate nell'Avviso prot. 2609/U del 19/04/2024 VI.2 e riportate di seguito, per la ricognizione delle professionalità per l'affidamento di N°2 incarichi di Tutor interni per l'espletamento dei moduli riportati in tabella:

Modulo – matematica “Uno, due e tre, alleniamoci”

Modulo di 30 ore destinato a n. 20 alunni di scuola primaria

Profilo	Requisiti d'accesso
n. 1 Tutor compenso orario onnicomprensivo € 30,00	Competenze informatiche e conoscenza delle piattaforme PON

Modulo – Matematica “Allenamento!”

Modulo di 30 ore destinato a n. 20 alunni di scuola primaria

Profilo	Requisiti d'accesso
n. 1 Tutor compenso orario onnicomprensivo € 30,00	Competenze informatiche e conoscenza delle piattaforme PON

Gli interessati dovranno far pervenire **entro e non oltre le ore 12:00 dell'11/06/2024** la propria domanda

(All. A) per l'incarico che si intende ricoprire corredata di curriculum vitae europeo e griglia di valutazione

(All. B), debitamente compilata a mezzo PEC all'indirizzo paic820003@istruzione.it oppure *brevi manu* in segreteria in busta chiusa sulla quale dovrà essere riportata la dicitura "Candidatura TUTOR FSEPON cod. prog. 10.2.2A-FSEPON-SI-2024-254 – NOME MODULO"-

Gli aspiranti alla selezione dovranno indicare nella domanda (All. A), pena l'esclusione:

- cognome e nome;
- luogo e data di nascita;
- codice fiscale;
- residenza con l'indicazione della via, numero civico e CAP;
- domicilio eletto ai fini della selezione;
- moduli per i quali si intende partecipare alla selezione e ordine di preferenza dei moduli

La domanda, inoltre, dovrà contenere l'autorizzazione al trattamento dei dati personali in conformità alla Legge 196/03 e 679/2016 Reg. UE e la disponibilità a svolgere l'incarico senza riserva e secondo il calendario approntato dall'Istituto. In presenza di più istanze, verrà effettuata una valutazione comparativa dei curriculum presentati, sulla base dei titoli culturali e professionali prodotti, attraverso l'assegnazione di un punteggio a ciascuna delle voci indicate nella seguente tabella.

Tabella di valutazione dei titoli attinenti al profilo di TUTOR

Titoli culturali	Punti
Titoli comprovanti il possesso di competenze digitali e informatiche (patente ECDL e/o o similari): punti 2 per ogni titolo fino a ad un massimo 3	6
Tutoraggio PON - POR	Punti
Precedenti incarichi di tutoraggio (minimo 15 ore) su materie attinenti in ambito PON, POR: punti 3 per ogni incarico fino ad un massimo di 3 per un totale di punti 9	max 9
Altri tutoraggi	Punti
Precedenti esperienze di tutoraggio (minimo 15 ore) su materie attinenti: punti 1 per ogni incarico fino ad un massimo 3 per un totale di 3 punti.	max 3

A parità di punteggio sarà data precedenza all'aspirante più giovane.

La selezione verrà effettuata dal Dirigente Scolastico mediante nomina di una commissione di valutazione o autonomamente attraverso la comparazione dei curricula, in funzione dei criteri di valutazione e dei punteggi specificati e di un eventuale colloquio informativo-motivazionale con il D.S.

Gli incarichi verranno assegnati, nel rispetto dei principi di equità-trasparenza-rotazione-pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria.

Si specifica che per gli esperti e i tutor, ai sensi delle vigenti disposizioni che regolano la materia, verrà data priorità ai candidati interni: si procederà, infatti, alla selezione di esperti e tutor esterni solo in assenza di istanze pervenute dal personale interno a questa istituzione scolastica.

Destinatari - Ordine di selezione

Per l'affidamento degli incarichi di TUTOR previsti nel presente Avviso di selezione sarà adottato il seguente schema delle precedenze:

- SELEZIONE INTERNA Candidature presentate dal personale docente interno, in servizio presso

questo

Istituto;

- **COLLABORAZIONE PLURIMA** In caso di accertata assenza di candidature da parte del personale interno in servizio presso questo Istituto, si procederà con la selezione di personale in servizio presso altre istituzioni scolastiche;
- **TUTOR ESTERNI** In caso di accertata assenza di candidature da parte del personale docente in servizio presso altre istituzioni scolastiche, si procederà con la selezione di candidature provenienti da personale esterno al comparto scuola, lavoratori autonomi o dipendenti in possesso dei requisiti previsti dal presente Avviso pubblico e coerenti con il profilo professionale richiesto.

Il Dirigente scolastico si riserva la facoltà di attribuire l'incarico anche in presenza di una sola candidatura pervenuta.

Il presente avviso è rivolto alla predisposizione di una graduatoria di TUTOR, per l'attuazione dei Moduli didattici sopra indicati, che sarà attivato nel corso dell'anno scolastico 2023/2024, con attività svolte al di fuori dall'orario di lezione.

Il calendario dei singoli Moduli formativi sarà predisposto successivamente al conferimento dell'incarico e potrà includere i periodi di sospensione dell'attività didattica (ad. esempio la giornata di sabato, i periodi di vacanza).

I compiti del Tutor sono i seguenti:

- Predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento, che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari competenze da acquisire
- Curare che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e fine della lezione.
- Segnalare in tempo reale se il numero dei partecipanti scende di oltre un terzo del minimo o dello standard previsto
- Curare il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata.
- Interfacciarsi con gli esperti che svolgono azione di monitoraggio o di bilancio di competenza, accertando che l'intervento venga effettuato.
- Inserire tutti i dati nella piattaforma.
- partecipare ad eventuali incontri predisposti dal Dirigente e propedeutici alla realizzazione delle attività;
- redigere una relazione conclusiva sulle attività progettuali;
- svolgere l'incarico senza riserva e secondo il calendario approntato dal Dirigente.

Per quanto non espressamente previsto nel presente bando, si rinvia alle disposizioni contenute nella normativa vigente.

Il presente bando viene pubblicato sul sito web dell'Istituto.

La Dirigente Scolastica
Prof.ssa Maria Grazia DI GANGI